

Der WSM Wirtschaftsverband Stahl- und Metallverarbeitung e.V. vertritt als Dachverband von 13 Fachverbänden die Interessen eines der größten mittelständischen Industriezweige in Deutschland. Zur Branche zählen 5.000 Unternehmen, die für große Abnehmer wie z.B. die Automobilindustrie, den Maschinenbau, die Elektroindustrie und die Bauindustrie produzieren und in den (Konsumgüter-) Handel liefern.

Zu besetzen ist im WSM e.V. mit Dienstsitz in Hagen ab dem 01.09.2024 die Stelle in Teilzeit:

Sachbearbeitung Buchhaltung (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Kreditoren- Debitoren und Sachkontenbuchhaltung
- Kontenpflege und Abstimmung
- Bankbuchungen
- Verbuchung von Kreditkartenabrechnungen
- Stammdatenanlage und -pflege
- Durchführung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Prüfung und Verbuchen der Reisekostenabrechnungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit dem Schwerpunkt Rechnungswesen oder Steuerfachangestellte
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung mit DATEV
- Der Umgang mit Office-Anwendungen ist für Sie kein Problem
- Eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise

Was wir bieten:

- Teilzeitstelle in einer zukunftsorientierten Branche
- Abwechslungsreiche Aufgaben und ein attraktives Gehalt
- Teamarbeit auf Augenhöhe in einem kollegialen Umfeld

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail an ystoermer@wsm-net.de